



DESARROLLO TERRITORIAL

SECRETARÍA DE DESARROLLO AGRARIO, TERRITORIAL Y URBANO



PUMOT - 01

SECRETARÍA DE DESARROLLO AGRARIO, TERRITORIAL Y URBANO

SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA

PROGRAMA DE MEJORAMIENTO URBANO 2024

VERTIENTE PLANEACIÓN URBANA, METROPOLITANA Y

ORDENAMIENTO TERRITORIAL

PUMOT - 01 - Oficio de Solicitud y Compromiso

OFICIO DE SOLICITUD Y COMPROMISO

(En hoja membretada del gobierno local)

Oficio No. ____.

Fecha: ____.

Asunto: Oficio de Solicitud y

Compromiso

DIRECTOR (A) GENERAL DE DESARROLLO URBANO, SUELO Y VIVIENDA

PRESENTE

Con fundamento en lo establecido en las Reglas de Operación del Programa de Mejoramiento Urbano (PMU), para el ejercicio fiscal 2024, me permito enviarle la presente solicitud de acceso a los recursos del Programa, en la vertiente **Planeación Urbana, Metropolitana y Ordenamiento Territorial**, modalidad

_____ (seleccionar una de las modalidades y tipos de apoyo establecidos en el Título x, Capítulo xx, numeral x.x y Capítulo xxx numeral x.x, y colocar el nombre completo).

El objetivo es _____ (Elaborar o Actualizar) (Fortalecimiento de capacidades para el seguimiento de Elaboración o actualización) (Asesoría Técnica para la publicación de Instrumentos de Planeación) el (o los) _____ (Plan o Programa) _____ (Regional, Estatal, Metropolitano, Municipal o centro de población) de _____ (Estado, Zona Metropolitana, Municipio o Centro Urbano), que es parte integral del Sistema Urbano Nacional con la clave SUN:____; apegándose a lo establecido en los términos de referencia publicados en la página oficial de la SEDATU.

El Gobierno del _____ (Instancia Solicitante) se compromete a notificar al Área Responsable de la Vertiente, sobre la publicación del proyecto autorizado o para el que recibió asesoría en medios locales de difusión (Gaceta o Periódico Oficial) y entregar a la SEDATU el documento técnico y la cartografía completa en formato editable de acuerdo con lo estipulado en el x.xx Control y seguimiento, de las Reglas de Operación del Programa de Mejoramiento Urbano, ejercicio fiscal 2024. Se reitera el compromiso de establecer los mecanismos que permitan proceder a su instrumentación de conformidad con la normatividad técnica y jurídica del Estado, impulsando la ejecución de los proyectos, estrategias y acciones que se deriven del mismo. En caso de incumplir a lo anterior, el gobierno local al que represento se sujetará a las sanciones establecidas en las Reglas de Operación y en la normatividad aplicable.

Asimismo, manifiesto bajo protesta de decir verdad que para la ejecución del tipo de apoyo o proyecto que se propone, no se duplican recursos federales de otros apoyos para el mismo concepto ni modalidad.

Para tales efectos tengo a bien designar como responsable administrativo del proyecto a:

"Este programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos del programa"



DESARROLLO TERRITORIAL

SECRETARÍA DE DESARROLLO AGRARIO, TERRITORIAL Y URBANO



PUMOT - 01

SECRETARÍA DE DESARROLLO AGRARIO, TERRITORIAL Y URBANO
SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA
PROGRAMA DE MEJORAMIENTO URBANO 2024
VERTIENTE PLANEACIÓN URBANA, METROPOLITANA Y
ORDENAMIENTO TERRITORIAL
PUMOT - 01 - Oficio de Solicitud y Compromiso

Nombre:	
Cargo:	
RFC:	CURP:
Teléfono (s):	
Correo(s) Electrónico(s):	

Y como responsable técnico a:

Nombre:	
Cargo:	
RFC:	CURP:
Teléfono (s):	
Correo(s) Electrónico(s):	

Por lo anterior, me permito manifestar atentamente y bajo protesta de decir verdad que los datos contenidos en el presente oficio, así como en la documentación anexa proporcionada y en el Dictamen de no existencia, es verídica y auténtica; siendo responsabilidad del suscrito responder por los mismos ante cualquier autoridad administrativa o judicial que así lo requiera.

Anexo copia de mi nombramiento e identificación oficial, así como el nombramiento e identificaciones de los funcionarios públicos designados como responsables técnico y administrativo, acompañados de la Cédula de Situación Fiscal actualizada del Estado o municipio.

Sin otro particular por el momento, hago propicia la oportunidad para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

(Firma Instancia Solicitante)

(Sello de la Dependencia)

**Secretario de Desarrollo Urbano Estatal u Homólogo
Presidente Municipal u Homólogo
Director General de Instituto de Planeación u Homólogo**

Solicitudes para las modalidades "Planeación Regional" y "Planeación y Ordenamiento Metropolitano" (Proyectos Interestatales) deberán nombrar representantes (técnicos y administrativos) y deberá firmarse por de cada una de las entidades federativas que conforman la zona de estudio.

"Este programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos del programa"