



SEDATU

SECRETARÍA DE
DESARROLLO AGRARIO,
TERRITORIAL Y URBANO

SECRETARÍA DE DESARROLLO AGRARIO, TERRITORIAL Y URBANO
SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA

PROGRAMA DE MEJORAMIENTO URBANO 2019

VERTIENTE MEJORAMIENTO INTEGRAL DE BARRIOS

**GUÍA PARA EL LLENADO DE ACTA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN FÍSICA DE
LOS TRABAJOS**

Instructivo de llenado para el Acta de entrega y recepción física de los trabajos

- (1) Señalar el nombre del proyecto.
- (1a) Monto total del proyecto.
- (2) Señalar nombre del ejecutor.
- (3) Señalar el número de mujeres de la población beneficiaria programada según el proyecto.
- (4) Señalar el número de hombres de la población beneficiaria programada según el proyecto.
- (5) Señalar el número de hogares beneficiarios programados según el proyecto.
- (6) Señalar el número de mujeres de la población beneficiaria alcanzada según el proyecto.
- (7) Señalar el número de hombres de la población beneficiaria alcanzada según el proyecto.
- (8) Señalar el número de hogares beneficiarios alcanzados según el proyecto.
- (9) Señalar las metas programadas del proyecto.
- (10) Señalar las metas alcanzadas del proyecto.
- (11) Señalar nombre de la Ciudad, Municipio o Localidad donde se ejecuta la obra.
- (12) Señalar la hora en que inicia el acto de entrega-recepción.
- (13) Señalar la fecha en que se realiza el acto de entrega-recepción.
- (14) Señalar el domicilio de la obra (calle, número, colonia, entre calles, etc)
- (15) Señalar de manera breve y concisa la descripción de los trabajos realizados.
- (16) Señalar el número del Contrato Original.
- (17) Señalar el importe sin IVA del Contrato Original.
- (17A) Señalar el importe con IVA del Contrato Original.
- (18) Señalar el número del Convenio Modificatorio (En su caso).
- (19) Señalar el importe sin IVA del Convenio Modificatorio.
- (19A) Señalar el importe con IVA del Convenio Modificatorio.
- (20) Señalar el número del Convenio Adicional (En su caso).
- (21) Señalar el importe sin IVA del Convenio Adicional (En su caso).
- (21A) Señalar el importe con IVA del Convenio Adicional.
- (22) Señalar el importe sin IVA total contratado.
- (22A) Señalar el importe con IVA total contratado.
- (23) Señalar número del Contrato Original.
- (24) Señalar fecha de inicio del Contrato Original.
- (25) Señalar fecha de término del Contrato Original.
- (26) Señalar fecha real de inicio del Contrato Original.
- (27) Señalar fecha real de terminación del Contrato Original.
- (28) Señalar plazo de ejecución de los trabajos.
- (29) Señalar número del Convenio Modificatorio (En su caso).
- (30) Señalar fecha de inicio del Convenio Modificatorio.
- (31) Señalar fecha de término del Convenio Modificatorio.
- (32) Señalar fecha real de inicio del Convenio Modificatorio.
- (33) Señalar fecha real de terminación del Convenio Modificatorio.
- (34) Señalar plazo de ejecución de los trabajos.
- (35) Señalar número del Convenio Modificatorio Adicional (En su caso)
- (36) Señalar fecha de inicio del Convenio Modificatorio Adicional.
- (37) Señalar fecha de término del Convenio Modificatorio Adicional.



SEDATU

SECRETARÍA DE
DESARROLLO AGRARIO,
TERRITORIAL Y URBANO

SECRETARÍA DE DESARROLLO AGRARIO, TERRITORIAL Y URBANO
SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA

PROGRAMA DE MEJORAMIENTO URBANO 2019

VERTIENTE MEJORAMIENTO INTEGRAL DE BARRIOS

**GUÍA PARA EL LLENADO DE ACTA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN FÍSICA DE
LOS TRABAJOS**

- (38) Señalar fecha real de inicio del Convenio Modificatorio Adicional.
- (39) Señalar fecha real de terminación del Convenio Modificatorio Adicional.
- (40) Señalar plazo de ejecución de los trabajos.
- (41) Señalar el número de estimación.
- (42) Señalar el período que cubre la estimación.
- (43) Señalar el importe de la estimación sin IVA.
- (44) Señalar IVA correspondiente a la estimación.
- (45) Señalar importe total ejercido.
- (46) Señalar observaciones (En su caso).
- (47) Señalar suma de los importes sin IVA.
- (48) Señalar suma total del IVA.
- (49) Señalar suma de los totales ejercidos.
- (50) Señalar importe del saldo final pendiente de aplicar.
- (51) Señalar suma del total ejercido más el saldo final pendiente de aplicar.
- (52) Señalar número de Contrato.
- (53) Señalar número consecutivo (Tantos como sean requeridos).
- (54) Señalar descripción de documentos y archivos que entrega el contratista, como: planos, manuales, pólizas de garantías de equipo, archivos, entre otros.
- (55) Señalar fecha de actualización.
- (56) Señalar número de anexo.
- (57) Señalar nombre del área que resguardará los documentos.
- (58) Señalar nombre del contratista.
- (59) Señalar tipo de garantía (fianza, carta de crédito, etc).
- (60) Señalar número de documento.
- (61) Señalar hora en que concluya el acto de entrega-recepción.
- (62) Señalar fecha en que concluya el acto de entrega-recepción.
- (63) Señalar nombre y firma del residente de obra.
- (64) Señalar nombre y firma del supervisor de obra.
- (65) Señalar nombre y firma del servidor público que recibe la obra.
- (66) Señalar nombre y firma del superintendente de obra designado por el contratista.
- (67) Señalar nombre y firma del representante legal designado por el contratista.
- (68) Señalar nombre y firma del representante designado por la contraloría social.
- (69) Señalar nombre y firma del representante designado por la contraloría municipal.
- (70) Señalar nombre y firma del Coordinador del en el Estado.
- (71) Señalar nombre y firma del Servidor Público de la Oficina de Representación de la SEDATU.